



*Ministero dell'Istruzione*  
**Piano Triennale Offerta Formativa**

I.I.S. "VIRGILIO"

CLIS008003

Triennio di riferimento: 2025-2028



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.I.S. "VIRGILIO" è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del ..... sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. .... del ..... ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del ..... con delibera n. ....*

*Anno di aggiornamento:*

**2024/25**

*Triennio di riferimento:*

**2025-2028**



## La scuola e il suo contesto

- 1 Analisi del contesto e dei bisogni del territorio



## Le scelte strategiche

- 9 Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti



## L'offerta formativa

- 11 Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità



## Organizzazione

- 12 Scelte organizzative



## Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

### IL CONTESTO

L'istituto "Virgilio" ha sede a Mussomeli, il centro abitato più rilevante del **Vallone**, un territorio montuoso e collinare caratterizzato da alcuni paesi che contano poche migliaia di abitanti e da altri che superano le diecimila unità.

La realtà sociale, economica e culturale del territorio è connotata dai fenomeni di marginalità tipici delle aree interne: le difficoltà di collegamento determinate da una rete stradale fatiscente e pericolosa e dalla carenza di mezzi pubblici, la lontananza dai centri di interesse economico, un'economia che offre modeste possibilità di sviluppo e di crescita, limitate risorse produttive e difficili problematiche sociali ed ambientali come la crisi dell'agricoltura, della zootecnia, del commercio e dell'edilizia. A ciò si aggiunge l'elevato tasso di disoccupazione, soprattutto tra i giovani, e la conseguente "mobilità" per motivi di lavoro o di studio che a volte si caratterizza come pendolarismo a medio o lungo raggio, o, in casi sempre più frequenti, diventa emigrazione.

Di questo scenario poco incoraggiante vanno di contro evidenziate le potenzialità e le risorse, ancora purtroppo poco sfruttate:

▫ **risorse economiche:**

agricoltura e zootecnia, artigianato, attività commerciali varie;

▫ **risorse culturali ed ambientali:**

siti archeologici, edifici di interesse storico, chiese, festività religiose e folkloristiche, associazioni culturali, scuole, radio locali, cinema, biblioteche, associazioni bandistiche, giornali periodici, coro polifonico; quotidiani telematici;

▫ **risorse naturali:**

patrimonio paesaggistico di tutto rilievo, nel quale la Riserva Naturale Orientata di Monte Cammarata e quella di Monte Conca rivestono un ruolo preminente.

I servizi offerti in tutti i comuni del bacino d'utenza del "Virgilio" sono: Consultorio familiare, biblioteche comunali e scolastiche, scuole primarie e dell'infanzia scuole medie inferiori.

In particolare a Mussomeli sono presenti:

- il Distretto sanitario;
- il Servizio territoriale per l'igiene e la salute mentale;
- l'Ospedale;



- l'Università della terza età;
- un centro di recupero e accoglienza per disabili "Casa Famiglia Rosetta";
- la Casa accoglienza per anziani "P. Calà";
- le parrocchie;
- gli uffici delle Imposte e di Registro;
- le associazioni di volontariato "FRATRES", "Misericordia", "AIDO", Protezione civile, CRI;
- la Pro Loco;
- il servizio "Informa-Giovani";
- centri di formazione professionale;
- le associazioni culturali: "Keplero", Rotary Club, Rotaract, Rotary Interact, Strauss; Ager Sicanius, Il museo della memoria, "Symposium", BC Sicilia, SempliciCittà, Terra Manfridae;
- le Associazioni musicali "Filarmonica" G. Puccini" e "Mons Melis", il Coro polifonico;
- i giornali telematici "Castello incantato", "Il fatto del vallone", "Magaze.it", "Vallone web" "I viaggi di Cicerone";
- il Centro di Aggregazione giovanile, gestito dalla Cooperativa Sociale Manfredonica;
- l'I.S.S. "Hodierna";
- il 1° ed il 2° Istituto Comprensivo;
- la Banca Monte dei Paschi di Siena;
- la Banca di Credito Cooperativo "San Giuseppe";
- Cassa rurale e Artigiana;
- la Banca Intesa San Paolo;
- Unicredit.

L'Istituto Virgilio coopera in modo costante con il Territorio, per il quale costituisce punto di riferimento culturale; si **conferma pertanto l'opportunità di mantenere una rete formativa orizzontale** in virtù della presenza di centri di aggregazione, associazioni culturali e di volontariato, servizi e parrocchie e **verticale** con gli istituti comprensivi del Vallone.

### LA POPOLAZIONE SCOLASTICA

L'Istituto "Virgilio" ha un bacino di utenza molto ampio poiché accoglie studenti provenienti dai comuni di Mussomeli, Acquaviva Platani, Sutera, Campofranco,



Bompensiere, Milena, Vallelunga Pratameno, Villalba, Valledolmo, Cammarata e San Giovanni Gemini.

Il livello socio culturale di provenienza risulta medio –alto per gli alunni dei Licei e medio –basso per gli alunni dei Professionali, dove si registra un numero significativo di studenti provenienti da famiglie svantaggiate dal punto di vista economico e culturale, non sempre in grado di supportare i figli nel loro percorso scolastico.

Sono pochi gli studenti di cittadinanza non italiana.

### LE ASPETTATIVE

La scuola, luogo per eccellenza di formazione umana e culturale, opera al fine di individuare e soddisfare i bisogni individuali e sociali.

Pertanto, ci si aspetta che la scuola:

- aumenti il grado culturale, favorisca il raggiungimento di competenze spendibili e valorizzi le capacità individuali;
- promuova l'acquisizione di comportamenti rispettosi delle regole sociali e dei valori universali: la libertà, l'uguaglianza, la solidarietà e il rispetto della persona;
- favorisca la maturazione dei valori di identità personale, di appartenenza socio - culturale e di cittadinanza attiva;
- combatta le devianze giovanili;
- si raccordi con gli enti locali per promuovere, progettare e realizzare interventi integrativi;
- favorisca lo sviluppo di una mentalità imprenditoriale;
- favorisca la formazione personale e sociale dei giovani;
- favorisca la qualità degli ambienti educativi e la formazione di contesti stimolanti e motivanti;
- crei occasioni di crescita per avvicinare i giovani al mondo del lavoro;
- si proponga come un ambiente dinamico e aperto alla realtà europea ed internazionale.

### I bisogni delle famiglie

Sulla base delle rilevazioni effettuate si espongono di seguito le esigenze e le aspettative espresse dalle famiglie, per soddisfare le quali la scuola intende operare:

AMBITI DI RILEVAMENTO	BISOGNO
<b>Etico</b>	Far riscoprire il senso della famiglia
	Far crescere i figli in un ambiente sano
	Tenere i figli lontani dalle devianze giovanili
	Dare modelli di riferimento positivi per la costruzione dell'identità personale
<b>Sociale</b>	Garantire un ruolo nella società
	Dare l'opportunità di acquisire conoscenze e abilità
	Assicurare l'inserimento in contesti culturali e lavorativi



<b>Cognitivo</b>	Costruire un sapere spendibile anche nel mondo del lavoro
------------------	---

### I bisogni degli studenti

Sulla base delle rilevazioni effettuate tra gli studenti, si espongono di seguito le esigenze e le aspettative emerse, per soddisfare le quali la scuola intende operare:

AMBITI DI RILEVAMENTO	BISOGNO
<b>Etico-sociale</b>	Essere accettato
	Sentirsi utile
	Trovare il proprio ruolo nel gruppo classe e negli Organi Collegiali
<b>Psico - affettivo</b>	Conoscersi
	Prendere coscienza in maniera riflessa delle capacità e delle attitudini personali e vederle riconosciute, apprezzate e valorizzate
	Avvertire le difficoltà esistenziali come preziosa risorsa per crescere
<b>Psico - motorio, operativo</b>	Usare correttamente gli spazi
	Essere in possesso di un metodo di lavoro
	Usare correttamente gli strumenti
<b>Comunicativo</b>	Sul piano psicologico (comunicare col proprio io)
	Sul piano sociale (comunicare con gli altri)
	Sul piano cognitivo (comunicare per conoscere)
<b>Cognitivo</b>	Conoscere per scoprire
	Imparare ad imparare
	Scoprire per crescere
	Trasferire conoscenza
	Trasformare conoscenze in prodotti
<b>Creativo</b>	Estrinsecare le potenzialità

### IL VIRGILIO OGGI

I percorsi di studio attualmente offerti dall'Istituto "Virgilio" sono:

- < il Liceo classico
- < il Liceo scientifico
- < il Liceo linguistico
- < l'Istituto Professionale per i Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
- < l'Istituto Professionale per i Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale



(corso serale)

- < Istituto Professionale per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Tutti gli indirizzi hanno sede a Mussomeli in Contrada Prato.

## RISORSE STRUTTURALI, SERVIZI E ATTREZZATURE

La scuola dispone delle seguenti risorse strutturali:

Risorse strutturali	Sedi				
	Liceo classico	Liceo scientifico	Liceo linguistico	I.P.S.A.S.R.	I.P.S.E.O.A.
Laboratorio Analisi chimiche				X	
Laboratorio Agroalimentare				X	
Laboratorio di Meristemica				X	
Azienda agraria				X	
Laboratorio Informatica	X		X	X	
Minicaseificio				X	
Laboratorio Scienze	X				
Biblioteca	X				



Ufficio Dirigenza	X				
Uffici segreteria	X				
Aula Docenti	X	X		X	
Cucina					X
Sala					X
Bar					X
Palestra	in condivisione con un altro Istituto Superiore.				
Auditorium	in condivisione con un altro Istituto Superiore.				

Tutte le sedi sono dotate di rete Internet e in ogni aula sono presenti le LIM.

Le postazioni fisse degli Uffici amministrativi sono in numero di 9. Sono inoltre disponibili due postazioni mobili .

La scuola è dotata di un sistema di registro elettronico, con accesso personalizzato per docenti, personale amministrativo e genitori, di un registro elettronico per la gestione del personale e della Piattaforma Office 365.

I servizi generali e amministrativi sono informatizzati ed è attiva la rilevazione elettronica delle presenze del personale ATA.

## RISORSE PROFESSIONALI ORGANICO DOCENTI

La dotazione organica per l'anno scolastico 2024-2025 risulta la seguente:

CLASSI DI CONCORSO	Numero
--------------------	--------



	cattedre
SOSTEGNO	21
A031 - SCIENZE DEGLI ALIMENTI	2
A012 - DISCIPLINE LETTERARIE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO	7
A046 - SCIENZE GIURIDICO- ECONOMICHE	1
A054 - STORIA DELL'ARTE	1
AL24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (ARABO)	1
A027 - MATEMATICA E FISICA	5
AB24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (INGLESE)	6
A048 - SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO	3
B019 - LABORATORI DI SERVIZI DI RICETTIVITA' ALBERGHIERA	2
A026 - MATEMATICA	4
B020 - LABORATORI DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI, SETTORE CUCINA	3
A013 - DISCIPLINE LETTERARIE, LATINO E GRECO	2
A019 - FILOSOFIA E STORIA	2
AC24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (SPAGNOLO)	2



A045 - SCIENZE ECONOMICO- AZIENDALI	1
A050 - SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE	2
A051 - SCIENZE, TECNOLOGIE E TECNICHE AGRARIE	7
A011 - DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO	8
B011 - LABORATORI DI SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE	4
B021 - LABORATORI DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI, SETTORE SALA E VENDITA	2

## ORGANICO ATA

	Numero
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	1
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	6
ASSISTENTE TECNICO	6
COLLABORATORE SCOLASTICO TECNICO (ADDETTO AZIENDE AGRARIE)	1
COLLABORATORE SCOLASTICO	13



# Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

## LA MISSION DEL VIRGILIO

L'Istituto di Istruzione Superiore "Virgilio", in coerenza con i bisogni formativi espressi dal territorio e con le risorse disponibili, esprime la propria mission:

**ha come fine la realizzazione** umana, civile e culturale della persona da attuarsi attraverso un'esperienza educativa fondata sull'unità e complementarità dei saperi che consenta il superamento di una concezione statica della conoscenza;

**pone l'allievo al centro del processo di formazione**, affinché costruisca con piena consapevolezza la sua identità individuale e sociale;

**promuove il rispetto verso tutti** in un quadro di condivisione e osservanza delle regole fondanti la comunità scolastica e la società civile, sostenendo i valori della democrazia e della partecipazione, la conoscenza nella storia e nell'attualità dei principali fenomeni di illegalità (mafia, corruzione, ...), l'educazione alle pari opportunità, la prevenzione della violenza di genere e l'insieme delle azioni da mettere in atto per contrastarli;

**valorizza le differenze e promuove un'azione educativa** in coerenza con i principi dell'inclusione e dell'integrazione delle diverse culture, tenendo presente che l'accoglienza e l'accettazione delle diversità è un valore irrinunciabile;

**realizza strategie educative e didattiche inclusive** che tengano conto della singolarità e complessità di ogni persona, della sua articolata identità, delle sue aspirazioni, delle sue capacità e delle sue fragilità, nelle varie fasi di sviluppo e di formazione, favorendo in tal modo la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica e del fallimento formativo;

**dà sostegno agli studenti e alle famiglie** che hanno necessità particolari o che attraversano momenti difficili fornendo, ad es., insegnamento domiciliare in presenza o anche tramite video conferenza;

**persegue l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con i genitori**, con incontri settimanali, anche su appuntamento, registri on-line, comitato dei genitori;

**valorizza le risorse umane e materiali del territorio**, potenziando le sinergie e realizzando un'Offerta Formativa rispondente alle aspettative del contesto in cui opera;

**stimola il senso di appartenenza** degli studenti favorendo il loro sano protagonismo attraverso una



## LE SCELTE STRATEGICHE

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

PTOF 2025-2028

gestione condivisa delle attività scolastiche (progetti, assemblee, feste di fine anno, open day, giornalino scolastico, ...) in modo tale da abituarli a gestire il tempo, a sviluppare i talenti e a prendere iniziative;

**stimola lo sviluppo di una mentalità aperta alle relazioni**, favorendo gli scambi culturali sia nazionali sia internazionali;

**predispone progetti e attività che favoriscano**, mediante il ricorso a opportune metodologie e risorse educative, la crescita e lo sviluppo di conoscenze, abilità e attitudini o competenze coerenti con:

- § i principi riconosciuti a livello internazionale in materia di diritti umani;
- § l'esigenza di tutelare e promuovere i diritti delle giovani generazioni in tutto il mondo, nonché di contribuire al miglioramento delle loro condizioni di vita;
- § il problema dell'ambiente e dell'inquinamento nel contesto dello sviluppo sostenibile e della interdipendenza tra ambiente, economia e società, facendo riferimento alle leggi chiave che governano i temi della sostenibilità e della salvaguardia dell'ambiente, sia a livello locale che nazionale e mondiale;
- § la cittadinanza digitale e l'uso consapevole del web.



# Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

## Insegnamenti attivati

I percorsi di studio attualmente offerti dall'Istituto "Virgilio" sono:

- il Liceo classico
- il Liceo scientifico
- il Liceo linguistico
- l'Istituto Professionale per i Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
- l'Istituto Professionale per i Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale (corso serale)
- l'Istituto Professionale per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Ogni indirizzo individua, nell'ambito delle diverse discipline, le nozioni essenziali, le procedure e le analogie strutturali tra i vari saperi mirando all'acquisizione di linguaggi, codici, categorie di giudizio, utili per una corretta interpretazione della realtà.



## Scelte organizzative

Organizzazione

### MODELLO ORGANIZZATIVO PER LA DIDATTICA

Il periodo didattico è organizzato in due quadrimestri.

All'inizio di ogni anno scolastico,

- i Dipartimenti disciplinari elaborano un documento di Programmazione didattica che delinea, in relazione alle singole materie, il profilo delle competenze degli studenti al termine dei primi due anni e dell'intero ciclo di studi.
- Il Consiglio di classe, dopo un'attenta un'analisi della situazione di partenza effettuata mediante prove d'ingresso, redige un documento di programmazione in cui vengono illustrati:
  - § il profilo della classe;
  - § gli obiettivi formativi e cognitivi, declinati in termini di competenze, conoscenze e abilità;
  - § le scelte metodologiche.
- I docenti elaborano la programmazione didattica individuale per ogni disciplina insegnata in ciascuna classe. Nel Piano di lavoro individuale i docenti indicano le scelte culturali e le linee educative e metodologiche che danno attuazione al Piano dell'Offerta Formativa nelle singole classi, con l'intento di rispondere alle specifiche esigenze degli alunni.

### Figure e Funzioni organizzative

Collaboratore del DS	Accoglienza docenti, studenti e famiglie. Sostituzione del DS. Coordinamento delle attività.
Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)	Lo staff del DS è composto dal collaboratore vicario, dai referenti di sede, dai docenti Funzione strumentale, dall'Animatore digitale e dal Responsabile SPP
Funzione strumentale	AREA 1 -GESTIONE DEL POF, AUTOVALUTAZIONE E SNV <ul style="list-style-type: none"><li>· Revisione, aggiornamento e pubblicizzazione del Piano triennale dell'offerta formativa</li><li>· Predisposizione del Piano di Miglioramento e sua integrazione all'interno del P.O.F.T.</li><li>· Coordinamento delle attività relative all'autoanalisi dell'Istituto (in collaborazione con le altre F.S.)</li><li>· Coordinamento delle attività di monitoraggio, verifica e</li></ul>



valutazione dei progetti interni ed esterni ( in collaborazione con le altre F.S.).

- Coordinamento del gruppo RAV, PDM, POFT.
- Valutazione e autovalutazione d'istituto e report del P.O.F.T. (in collaborazione con le altre F.S.)

#### Area 2 - SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI

- Progettazione didattica
- Coordinamento gruppo di lavoro sulle innovazioni nella didattica e Avanguardie educative
- Pianificazione delle azioni per l'acquisizione di strumenti e materiali di supporto alla didattica
- Analisi dei bisogni formativi dei docenti
- Gestione del piano formazione e aggiornamento docenti
- Valutazione alunni: documentazione e coordinamento delle azioni
- Autovalutazione d'istituto (in collaborazione con le altre F.S.)

#### Area 3 - INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI

- Coordinamento e gestione delle attività' di accoglienza, continuità, di orientamento di tutoraggio
- Organizzazione e coordinamento delle attività di Orientamento universitario e professionale
- Monitoraggio degli studenti in uscita
- Organizzazione e coordinamento progetti di recupero e/o potenziamento in orario curricolare ed extracurricolare
- Coordinamento attività extrascolastiche, visite guidate e viaggi d'istruzione
- Coordinamento del Comitato genitori
- Autovalutazione d'istituto (in collaborazione con le altre F.S.)

#### Area 4 - POLITICHE INCLUSIVE

- Organizzazione e coordinamento dell'azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico;
- Coordinamento delle azioni di potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali;
- Accoglienza ed integrazione alunni diversamente abili, svantaggiati e stranieri;
- Contatti con le famiglie degli alunni coinvolti nel processo di integrazione;
- Autovalutazione d'istituto (in collaborazione con le altre F.S.).

#### Area 5 - PCTO ,PROGETTI



- Predisposizione, coordinamento e monitoraggio del Piano annuale per i PCTO
- Coordinamento del Gruppo Progetti:
- Ricerca e individuazione di procedure ad evidenza pubblica per il potenziamento dell'offerta formativa e per la riqualificazione degli ambienti di apprendimento (Erasmus- Pon -FESR-POR ecc. ovvero qualsiasi attività funzionale alla scuola)

Capodipartimento	Coordina le attività del dipartimento disciplinare
Responsabile di laboratorio	I responsabili di laboratorio coordinano attività dei seguenti laboratori: ANALISI CHIMICHE AGROALIMENTARE AZIENDA AGRARIA CUCINA SALA ACCOGLIENZA LABORATORIO INFORMATICA IPSASR-IPSEOA MINI CASEIFICIO INFORMATICA -LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO SERRA
Animatore digitale	Diffusione dell'innovazione digitale
Team digitale	Diffusione dell'innovazione digitale
Referente per la Valutazione e l'Invalsi	Valutazione e coordinamento Prove Invalsi
Referente BES e DSA	Screening, rapporti con le famiglie, formazione.
Referente bullismo e cyberbullismo	Informazione e sensibilizzazione contro le forme di bullismo e cyberbullismo
Responsabile del sito web	Gestione sito web. Collaborazione area didattica
Coordinatore PCTO	Coordina le attività dei PCTO
Referenti di sede	Accoglienza, vigilanza, sostituzione docenti assenti
Referente gruppo di lavoro	Coordina le attività del gruppo di lavoro
Referente Educazione civica	Coordina il gruppo per l'elaborazione e l'aggiornamento del curriculum di Educazione civica e monitora le attività

### Modalità di utilizzo organico dell'autonomia



ORGANICO DELL'AUTONOMIA	Numero cattedre	ATTIVITA'
A011 - DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO	1	Insegnamento Potenziamento
A027 - MATEMATICA E FISICA	1	Insegnamento Potenziamento
A045 - SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI	1	Insegnamento Potenziamento
A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE	1	Insegnamento Potenziamento
A051 - SCIENZE, TECNOLOGIE E TECNICHE AGRARIE	1	Insegnamento Potenziamento
A054 - STORIA DELL'ARTE	1	Insegnamento Potenziamento

ORGANICO COVID DOCENTI	Numero cattedre	ATTIVITA'
A012 - DISCIPLINE LETTERARIE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO	1	Recupero Potenziamento
AB24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (INGLESE)	1	Recupero Potenziamento
D020 - SOSTEGNO	1	Sostegno

## ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

### Organizzazione Uffici amministrativi

RESPONSABILE/UFFICIO	FUNZIONI
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	Sovrintende ai servizi amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione. Ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione ed esecuzione degli atti amministrativo-contabili, di ragioneria e di economato, anche con rilevanza esterna
UFFICIO PROTOCOLLO	PROTOCOLLO, AFFARI GENERALI E SUPPORTO AI PROGETTI
UFFICIO ACQUISTI	GESTIONE ATTIVITA' NEGOZIALI E PATRIMONIALI



UFFICIO PER LA DIDATTICA	GESTIONE ALUNNI
UFFICIO PER IL PERSONALE A.T.D.	GESTIONE PERSONALE
AREA TECNICA, AZIENDA AGRARIA E SERVIZI AUSILIARI	L'area tecnica è organizzata nel seguente modo: LICEI Laboratorio di Informatica - n.1 unità I.P. Laboratorio di Informatica- n.1 unità Laboratorio di trasformazione agroalimentare-di Scienze Meristematiche- Analisi Agrarie - n.1 unità AZIENDA AGRARIA Collaboratore Scolastico addetto all'azienda agraria - n.1 unità AREA SERVIZI AUSILIARI COLLABORATORI SCOLASTICI N.12

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa

<b>SERVIZI</b>
REGISTRO ONLINE ARGO
PAGELLE ON LINE
NEWS LETTER
MODULISTICA DA SITO SCOLASTICO
PIATTAFORMA OFFICE 365
REGISTRO ONLINE ARCHIMEDE

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

RETI CONVENZIONI	E AZIONI DA REALIZZARE	SOGGETTI COINVOLTI
RETE AMBITO CASTELLI"	DI Formazione "I del personale	PARTNER RETE DI AMBITO



SCUOLE AMBITO TERRITORIALE SICILIA 004- CALTANISSETTA					
PCTO	_Attività PCTO	UNIVERSITÀ ASSOCIAZIONI AUTONOMIE LOCALI IMPRESE	CAPOFILA RETE DI SCOPO		Le convenzioni sono finalizzate alla realizzazione dei PCTO
EMERGENZA EDUCATIVA	_Attività didattiche	ASL ASSOCIAZIONI	CAPOFILA/PARTNER RETE DI SCOPO		Collaborazione con esperti del settore psico-pedagogico e sociale, con l'ASP per la realizzazione di interventi a favore degli studenti sui temi etici, esistenziali e sociali, anche con riferimento all'Educazione alla salute .
TIROCINI	_Attività di tirocinio	UNIVERSITA'	PARTNER RETE DI SCOPO		
RENAIA	_Formazione del personale	ALTRE SCUOLE	PARTNER RETE DI SCOPO		
RENISA	_Formazione del personale	ALTRE SCUOLE	PARTNER RETE DI SCOPO		
SPORTELLO DSA	Formazione del personale screening	AID	Capofila scopo	rete di	Sportello permanente per i DSA
RETE CEET	Attività formative	ALTRE SCUOLE	PARTNER RETE DI		Laboratori



	rivolti agli studenti	agli STRAUSS		SCOPO
ERASMUS PLUS	Formazione docenti e studenti	ONG e ENTI LOCALI STRAUSS	PARTNER RETE DI SCOPO	attività educativa non formale
AZIENDA TEMPO VERDE SRL	Attività laboratoriali	AZIENDA TEMPO VERDE SRL	PARTNER RETE DI SCOPO	

### PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE E DEL PERSONALE ATA

Il Piano Triennale di Formazione (PTF) definisce le attività di formazione dei docenti e del personale della scuola in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta formativa dell'Istituto, le priorità e i traguardi individuati nel RAV, i relativi Obiettivi di processo e il Piano di Miglioramento e il Piano nazionale Scuola digitale.

Il Piano di formazione triennale d'Istituto costituisce una garanzia di coerenza e sistematicità degli interventi formativi ed è finalizzato a creare condizioni favorevoli al raggiungimento degli obiettivi del PTOF, oltre che a dare corpo ad attività di confronto, di ricerca-azione e sperimentazione didattico-educativa coerenti con il profilo autonomo delle istituzioni scolastiche.

In particolare, al fine di dare piena attuazione al diritto - dovere di formazione dei docenti e tenendo conto, sono state individuate le seguenti aree prioritarie:

---

Finalità:

- approfondire le tematiche dell'Autonomia didattica ed organizzativa con particolare riguardo alla nuova organizzazione didattica dell'istruzione professionale (D.I. 92/2018);
- progettare curricula verticali per competenze;
- progettare percorsi didattici, finalizzati all'acquisizione di abilità e competenze;
- diffondere la cultura della valutazione e dell'autovalutazione anche attraverso efficaci e trasparenti strumenti di misurazione e di certificazione e sulla base del D.Lgs 62/2017;

COMPETENZE DI SISTEMA



- innovare le strategie metodologiche con riferimento alla relazionalità e al comportamento, per migliorare il dialogo educativo ed evitare la dispersione scolastica, e all'acquisizione delle competenze chiave per l'apprendimento permanente;
- personalizzare gli interventi didattici, a beneficio degli studenti con DSA e BES, per favorirne il successo scolastico e formativo (d.lgs. n. 66/2017 e d.lgs. n. 96/2019);  
approfondire le tematiche afferenti all'insegnamento trasversale dell'educazione civica (Legge 92/2019)

COMPETENZE PER IL 21°  
SECOLO

Finalità:

- incrementare le competenze in ordine alle lingue straniere e alle discipline scientifico-tecnologiche (STEM)
- favorire l'uso consapevole e critico delle nuove tecnologie
- incrementare le competenze in ordine alla didattica digitale (PNSD), con particolare riferimento alla cittadinanza digitale;
- progettare organici Percorsi per le Competenze Trasversali e di Orientamento (PCTO) coerenti con i profili di indirizzo (Linee guida Decreto 774 del 4/9/2019);
- ottemperare agli obblighi formativi previsti dalle norme sulla sicurezza del lavoro (d.lgs. 81/2008).

Finalità:

- aumentare il grado di integrazione e di inclusione degli studenti diversamente abili e stranieri
- progettare azioni formative, finalizzate al radicamento dei valori della cittadinanza attiva e globale;
- realizzare un modello di scuola **attraente**, per motivare alla partecipazione gli studenti a rischio,
- prevenire il disagio giovanile e favorire la coesione sociale

COMPETENZE PER UNA  
SCUOLA INCLUSIVA

Oltre alle attività formative rivolte a tutti i docenti o a categorie specifiche/figure di riferimento, il



PTF declina altre Unità Formative, coerenti con il PTOF, con il RAV, con il PDM nel triennio di riferimento del PTOF.

Le Unità Formative hanno l'obiettivo qualificare e riconoscere l'impegno del personale scolastico nelle iniziative di formazione, coerentemente con gli obiettivi di processo e i traguardi definiti nel RAV e nel PDM, secondo quanto contenuto nella seguente tabella:

PRIORITÀ FORMATIVE	UNITÀ FORMATIVE	DESTINATARI
AUTONOMIA E AMMINISTRAZIONE	Legislazione scolastica.	COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO- FFSS
	La legge di Riforma n.107/2015	
	Legislazione europea e FSE	
	PTTI e PTPC	
	D.I. 92/2018 (I.P.)	
	D.M.774/2019 (PCTO)	DSGA
	Nuovo Codice dei contratti pubblici(d.lgs n. 50/2016).	
	La gestione dei conflitti e dei gruppi di lavoro.	PERSONALE AMMINISTRATIVO
	I contratti, le procedure amministrativo-contabili e i controlli	
	Gestione delle relazioni interne ed esterne.	
Funzionalità e sicurezza dei laboratori	PERSONALE TECNICO	
Supporto tecnico all'attività didattica.	PERSONALE AUSILIARIO	
DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA.	Accoglienza, custodia, vigilanza e comunicazione.	
	Innovare la didattica disciplinare specifica per disciplina, con particolare riferimento a quelle linguistico-, matematiche, scientifico-tecnologiche (STEM), all'Educazione Civica ( L. 92/2019) e d'indirizzo	
	Potenziare le competenze metodologico-didattiche, con particolare attenzione alla didattica per competenze	DOCENTI ANIMATORE DIGITALE TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE
	Promuovere la sperimentazione e la ricerca di nuovi approcci metodologici e nuovi strumenti	
	Potenziare modalità e forme di cooperazione didattica, di condivisione di strumenti metodologici.	
Migliorare la capacità comunicativa attraverso lo sviluppo e la conoscenza di diversi stili d'espressione.		
Migliorare la conoscenza di sé e del proprio modo di relazionarsi, al fine di semplificare e rendere		



efficace la qualità della comunicazione  
interpersonale tra gli insegnanti e il gruppo-classe

Aumentare le competenze dei docenti sulle  
dinamiche di comunicazione del gruppo, per  
sviluppare la capacità di gestire e risolvere i  
conflitti.

Potenziare le competenze digitali e tecnologiche  
dei docenti .

Favorire la conoscenza e l'uso di strategie e metodi,  
per migliorare gli apprendimenti degli studenti  
attraverso le nuove tecnologie applicate alla  
didattica.

Piattaforma e-learning. Flipped classroom e  
didattica per Episodi di Apprendimento Situato  
(EAS)

L'eBook: il libro elettronico e il PDF multimediale

Potenziare le competenze digitali e tecnologiche  
del  
personale amministrativo.

Modifiche ed integrazioni al Codice  
dell'amministrazione digitale, in materia di  
riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche  
(d.lgs. 26 agosto 2016, n. 179)

Segreteria digitale

Agenda Digitale Italiana ed Europea 2020

Direttive ministeriali per la gestione del protocollo  
informatico, la gestione documentale, degli archivi  
e  
della conservazione degli atti.

Accoglienza e sostegno degli alunni in situazioni di  
diversabilità e fragilità .

Conoscenza delle norme relative ai B.E.S. e ai D.S.A.

Favorire la costruzione di percorsi di  
apprendimento in grado di rispondere ai B.E.S. e ai  
D.S.A.

Acquisire e/o consolidare competenze per gestire  
la situazione di classe in presenza di alunni con  
B.E.S. e D.S.A.

Riconoscere, prevenire e affrontare le situazioni di  
rischio (bullismo, cyber-bullismo, razzismo,  
dipendenze etc.).

COMPETENZE  
DIGITALI  
E NUOVI AMBIENTI  
PER  
L'APPRENDIMENTO

DOCENTI  
ANIMATORE DIGITALE  
TEAM PER L'INNOVAZIONE  
DIGITALE

NUOVE TECNOLOGIE

PERSONALE ATA

INCLUSIONE,  
CONTRASTO ALLA  
DISPERSIONE E  
ALL'INSUCCESSO  
FORMATIVO

CONSIGLI DI CLASSE  
GLI d'ISTITUTO



<p>EDUCAZIONE CIVICA, INTEGRAZIONE, COMPETENZE DI CITTADINANZA E CITTADINANZA GLOBALE</p>	<p>Costruzione di un curriculum per alunni stranieri. Metodologie e pratiche didattiche per competenze chiave e di cittadinanza. Competenze di cittadinanza globale. Le competenze chiave di cittadinanza e il curriculum verticale. L'alfabetizzazione ed il perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori</p>	<p>DOCENTI</p>
<p>VALUTAZIONE, AUTOVALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO</p> <p>SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO- FORMAZIONE OBBLIGATORIA - (art.20 c 2 lett. h d.lgs n. 81/2008)</p>	<p>Legge 92/2019</p> <p>Tecniche e strumenti strutturati di accompagnamento per la realizzazione del Piano di Miglioramento. Analisi e rendicontazione prove nazionali. Bilancio sociale. Potenziare la condivisione delle modalità e dei criteri di valutazione. D.Lgs 62/2017</p> <p>Favorire la cultura dell'autovalutazione come processo di gestione strategica della scuola finalizzato alla riprogettazione e al miglioramento continuo e della valutazione esterna come azione per migliorare la qualità dei processi e dei prodotti dell'Istituto e strumento per promuovere la rendicontazione all'esterno dei risultati ottenuti. Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi effettivi ed individuazione delle opportune misure per la sicurezza e salubrità dell'ambiente di lavoro. Individuazione delle criticità nella qualità e nel decoro dell'ambiente di lavoro e di studio. Informazione, formazione e addestramento dei lavoratori sull'igiene e sicurezza, nonché sulle attività di emergenza, primo soccorso e antincendio.</p>	<p>DIPARTIMENTI</p> <p>DOCENTI</p> <p>NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE</p> <p>DOCENTI PERSONALE ATA RSPP</p> <p>RLS ADDETTI ALLA GESTIONE DELL'EMERGENZA.</p>
<p>PCTO</p>	<p>Linee guida Decreto 774 del 04/09/2019</p>	<p>DIPARTIMENTI</p>



	<p>Modalità di progettazione, realizzazione, certificazione delle competenze e valutazione dei percorsi in alternanza. Il libretto formativo dello studente.</p>	<p>CONSIGLI DI CLASSE DEL TRIENNIO</p>
<p>COMPETENZE LINGUISTICHE</p>	<p>Acquisizione di conoscenze e competenze in una lingua straniera.</p> <p>Educazione plurilingue ed interculturale.</p> <p>Internazionalizzazione dell'Offerta Formativa</p> <p>Sostenere i docenti nella programmazione e realizzazione di percorsi CLIL</p> <p>Promuovere il coordinamento tra gli insegnamenti del curriculum per consentire una migliore coerenza e sinergia tra gli apprendimenti linguistici.</p> <p>Promuovere l'acquisizione di competenze per la progettazione di percorsi formativi e stage all'estero per studenti e docenti</p>	<p>DOCENTI</p>

**INFORMAZIONE E FORMAZIONE RELATIVO ALLA SICUREZZA SUL POSTO DI LAVORO (D. LGS. N. 81/08)**

La salute e la sicurezza sul lavoro sono obiettivo imprescindibile dell'Istituto, perseguito applicando rigorosamente la normativa vigente.

La sicurezza dell'ambiente di lavoro riguarda tutto il personale, gli studenti della scuola, i visitatori e gli esterni addetti a manutenzione.

In tal senso ognuno è chiamato a collaborare per individuare le sorgenti di rischio, segnalarle ai preposti e attivare comportamenti coerenti con l'obiettivo ultimo della sicurezza.

I compiti del R.S.P.P sono: a) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi, individuazione delle misure di sicurezza e salubrità dell'ambiente di lavoro; b) elaborazione delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo delle misure adottate; c) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività; d) proposta di programmi di formazione e informazione per i lavoratori.